

Уважаемый плательщик!

С 1 января 2024 года при оформлении дубликата трудовой книжки работодатель должен использовать данные персонифицированного учета

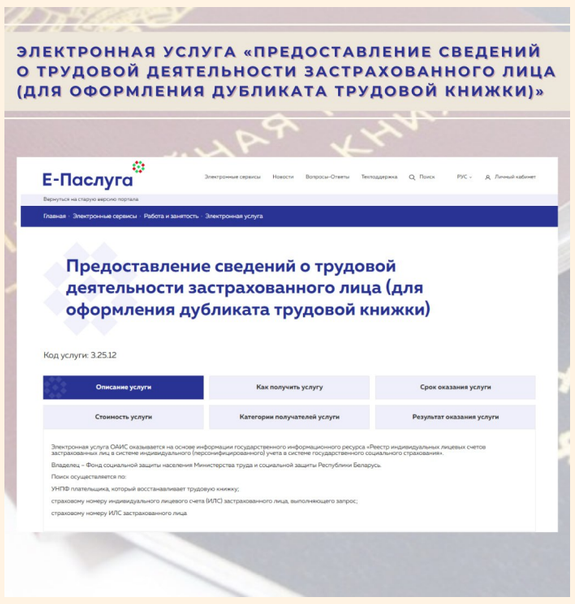
Данное новшество обусловлено корректировкой статьи 50 Трудового кодекса Республики Беларусь, изменения в который вступили в силу с 1 января 2024 г.

С 1 января 2024 года при оформлении дубликата трудовой книжки **информация о трудовой деятельности работника за период начиная с 1 января 2003 года подтверждается информацией о трудовой деятельности**, содержащейся в индивидуальном лицевом счете застрахованного лица, открытом для ведения индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного социального страхования.

Порядок получения нанимателем информации о трудовой деятельности работника при оформлении и выдачи дубликата трудовой книжки установлены Инструкцией о порядке ведения трудовых книжек (утверждена постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 16.06.2014 № 40).

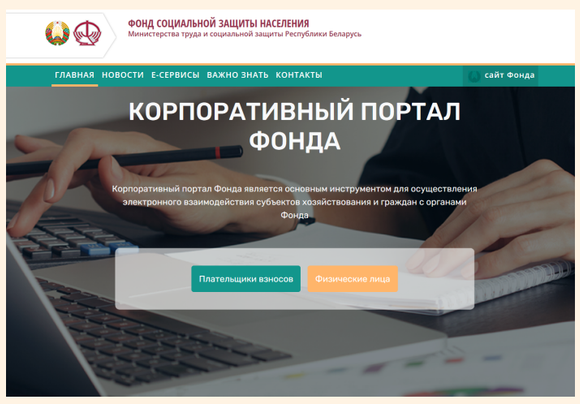
Внесенные в Инструкцию изменения позволяют работодателю формировать запросы ко всем предыдущим нанимателям работника, сведения о которых предоставит нанимателю Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты (Фонд).

Способы взаимодействия плательщиков и Фонда при реализации нового порядка при оформлении дубликата трудовой книжки:



ПОРТАЛ Е-ПАСЛУГА
platform.gov.by

На **едином портале электронных услуг** для всех нанимателей доступна электронная услуга **«Предоставление сведений о трудовой деятельности застрахованного лица** (для оформления дубликата трудовой книжки)» **(код – 3.25.12)**



КОРПОРАТИВНЫЙ ПОРТАЛ ФОНДА
portal.ssf.gov.by

Через веб- ресурса «Личный кабинет плательщика взносов» - раздел «Справочно-информационные сервисы»